

# Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»

Инженерно-технический институт

*Кафедра управления в технических системах  
и инновационных технологий*

## Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания для самостоятельной работы обучающихся

### Б1.О.16 Проектная деятельность

---

Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством»

Направленность (профиль) – «Управление качеством в технологических системах»

Квалификация - бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 2 (72)

г. Екатеринбург  
2021

Разработчик программы: к.т.н., доцент  /Е.С. Синегубова/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления в технических системах и инновационных технологиях  
(протокол № 5 от « 20 » 01 2021 года).

Зав. кафедрой  /А.Г. Гороховский/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией инженерно-технического института  
(протокол № 6 от « 04 » 02 2021 года).

Председатель методической комиссии ИТИ  /А.А. Чижов /

Рабочая программа утверждена директором инженерно-технического института

Директор ИТИ  /Е.Е. Шишкина/

« 04 » 03 2021 года

## Оглавление

1. Общие положения .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов.....	7
5.1 Трудоемкость разделов дисциплины .....	7
5.2 Темы и формы занятий семинарского типа .....	7
5.3 Детализация самостоятельной работы .....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине .....	8
6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	10
6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	10
6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
6.4 Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	15
7. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся .....	16
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	17
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	18

## 1. Общие положения.

**Наименование дисциплины** – «Проектная деятельность», относится к дисциплинам (модулям) учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 27.03.02 - Управление качеством (профиль - Управление качеством в технологических системах). Дисциплина «Проектная деятельность» является дисциплиной обязательной части учебного плана.

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Проектная деятельность» являются:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 869 от 31.07.2020;
- Учебный план образовательной программы высшего образования направления образования 27.03.02 - Управление качеством (профиль - Управление качеством в технологических системах), подготовки бакалавров по очной форме обучения, одобренный Ученым советом УГЛТУ (протокол №9 от 10.09.2020) и утвержденный ректором УГЛТУ (10.09.2020).

Обучение по образовательной программе образования 27.03.02 – Управление качеством (профиль - Управление качеством в технологических системах) осуществляется на русском языке.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Целью изучения дисциплины** является формирование у будущих специалистов системы теоретических знаний и практических навыков в области основ проектной деятельности и навыков осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;

**Задачей изучения дисциплины** является понимание основ проектирования технологических процессов и управления предприятием, которые помогают сформировать у обучающихся необходимые компетенции

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-1:** способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-2:** способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**УК-3:** способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

**УК-6:** способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

### **В результате изучения дисциплины студент должен:**

**знать:** круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**уметь:** осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

**владеть:** способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к обязательной части учебного плана, что означает формирование в процессе обучения у бакалавра универсальных знаний и компетенций в рамках выбранного направления, а также навыков производственно-технологической деятельности в подразделениях организаций.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы (см. табл.).

#### *Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин*

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Менеджмент Экономика и организация производства	Информатика Математика	Техническая документация проектов Автоматизированное проектирование изделий и технологий

Указанные связи дисциплины «Проектная деятельность» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

#### *Общая трудоемкость дисциплины*

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
<b>Контактная работа с преподавателем*:</b>	<b>18,25</b>	<b>6,25</b>
лекции (Л)	-	-
практические занятия (ПЗ)	18	6
лабораторные работы (ЛР)	-	-
промежуточная аттестация (ПА)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>53,75</b>	<b>65,75</b>
изучение теоретического курса	30	39
подготовка к текущему контролю знаний	10	13
подготовка к промежуточной аттестации	13,75	13,75
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2/72</b>	<b>2/72</b>

\**Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.*

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов**

**5.1 Трудоемкость разделов дисциплины**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Теоретические основы проектной деятельности	-	-	-	-	8
2	Этапы и компоненты проектной деятельности	-	-	-	-	8
3	Определение проекта. Его основные характеристики и измерения	-	4	-	4	
4	Элементы проектной деятельности	-	-	-	-	8
5	. Классификация проектов	-	4	-	4	
6	Организация проектной деятельности	-	4	-	4	
7	Ориентировочные направления для проектных работ	-	-	-	-	8
8	Методическое обеспечение проектных разработок. Формы (жанры) проекта	-	6	-	6	8
<b>Итого по разделам:</b>		<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>40</b>
Промежуточная аттестация		-	-	-	0,25	13,75
<b>Всего:</b>		<b>72</b>				

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Теоретические основы проектной деятельности	-	-	-	-	10
2	Этапы и компоненты проектной деятельности	-	-	-	-	10
3	Определение проекта. Его основные характеристики и измерения	-	1	-	1	-
4	Элементы проектной деятельности	-	-	-	-	10
5	. Классификация проектов	-	1	-	1	-
6	Организация проектной деятельности	-	2	-	2	-
7	Ориентировочные направления для проектных работ	-	-	-	-	10
8	Методическое обеспечение проектных разработок. Формы (жанры) проекта	-	2	-	2	12
<b>Итого по разделам:</b>		<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>52</b>
Промежуточная аттестация					0,25	13,75
<b>Всего:</b>		<b>72</b>				

**5.2 Темы и формы занятий семинарского типа**

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины	Форма проведения	Трудоёмкость, час
---	---------------------------------	------------------	-------------------

	(модуля)	занятия	Очная	Заочная
1	Определение проекта. Его основные характеристики и измерения	практическая работа	4	1
2	Классификация проектов	практическая работа	4	1
3	Организация проектной деятельности	практическая работа	4	2
4	Методическое обеспечение проектных разработок. Формы (жанры) проекта	практическая работа	6	2
<b>Итого часов:</b>			<b>18</b>	<b>6</b>

### 5.3 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Теоретические основы проектной деятельности	Подготовка к текущему контролю	8	10
2	Этапы и компоненты проектной деятельности	Подготовка к текущему контролю	8	10
3	Элементы проектной деятельности	Подготовка к текущему контролю	8	10
4	Ориентировочные направления для проектных работ	Подготовка к текущему контролю	8	10
5	Методическое обеспечение проектных разработок. Формы (жанры) проекта	Подготовка к текущему контролю	8	12
Подготовка к промежуточной аттестации			13,75	13,75
<b>Итого:</b>			<b>53,75</b>	<b>65,75</b>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

### Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<b>Основная литература</b>			
1	Бучаев, Г.А. Управление проектами: курс лекций: учебное пособие / Г.А. Бучаев ; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). – Махачкала : ДГУНХ, 2017. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473822">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473822</a> . – Текст : электронный.	2017	полнотекстовый доступ после входа по логину и паролю*

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
2	Бисюков, В.М. Защита и обработка конфиденциальных документов: учебное пособие / В.М. Бисюков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 153 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458917">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458917</a> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.	2016	полнотекстовый доступ после входа по логину и паролю*
	<b><i>Дополнительная литература</i></b>		
3	Разработка, применение и нормоконтроль конструкторской и технологической документации : учебное пособие / С.А. Вязовов, В.Х. Фидаров, Г.В. Мозгова, В.М. Панорядов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. – 137 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499054">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499054</a> . – Библиогр.: с. 123. – ISBN 978-5-8265-1759-8. – Текст : электронный.	2017	полнотекстовый доступ после входа по логину и паролю*

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

### ***Электронные библиотечные системы***

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

- ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> Договор № 0088/19-44-06/006/ЕП от 29 марта 2019 г.
- ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru> Договор №020/ЕП об оказании информационных услуг от 27 июня 2019
- Электронная база периодических изданий ИВИС <https://dlib.eastview.com/> Договор от 1.01.2020 г.
- Электронный архив УГЛТУ(<http://lib.usfeu.ru/>).

### ***Справочные и информационные системы***

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор №25/12-25-бн/0023/19-223-03 об оказании информационных услуг от 25 января 2019.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/> Сублицензионный договор № scopus/1114-02558/18-06 от 10.05.2018 г.
4. Информационная система «ТЕХНОРМАТИВ» - (<https://www.technormativ.ru/>)
5. «Техэксперт» - профессиональные справочные системы – (<http://техэксперт.рус/>);

### *Профессиональные базы данных*

1. «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>);
  2. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал](http://window.edu.ru/) (<http://window.edu.ru/>);
  3. [информационные массивы Росстата](https://rosstat.gov.ru/) (<https://rosstat.gov.ru/>);
  4. РИА Стандарты и качество (<https://ria-stk.ru/>);
  5. Российская ассоциация Деминга (<http://deming.ru/>);
  6. институт Джурана (<https://www.juran.com/>);
  7. сайт, посвященный серии стандартов ISO, вопросам менеджмента качества и сертификации (<http://iso.staratel.com/>);
  8. официальный портал Всероссийской организации качества (<http://mirq.ru/>);
  9. Европейская организация качества (European Organization for Quality) (<https://www.eoq.org/>);
  10. оперативные ресурсы качества (<https://www.quality.org/>);
  11. портал о сертификации и стандартизации в России (<http://rosstandart.ru/>);
  12. портал Международной организации по стандартизации (<https://www.iso.org/>);
- портал Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (<https://www.rst.gov.ru/>). Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### *6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
<b>УК-1:</b> способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	<b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету <b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания
<b>УК-2:</b> способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	<b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету <b>Текущий контроль:</b> практические задания
<b>УК-3:</b> способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	<b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету <b>Текущий контроль:</b> практические задания
<b>УК-6:</b> способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету <b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания

#### *6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания*

**Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль формирование компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-6):**

*Зачтено* - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

*Зачтено* - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов;

*Зачтено* - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

*Не зачтено* - обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

#### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме к зачету (текущий контроль формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-6)**

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «*Зачтено*»;

71-85% заданий – оценка «*Зачтено*»;

51-70% заданий – оценка «*Зачтено*»;

менее 51% - оценка «*Не зачтено*».

#### **Критерии оценивания защиты практических работ (текущий контроль формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-6):**

*Зачтено*: выполнены все задания, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

*Зачтено*: выполнены все задания, обучающийся с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы.

*Зачтено*: выполнены все задания с замечаниями, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

*Не зачтено*: обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

### **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)**

1. Перечислите и раскройте подробно критерии проекта.
2. Приведите примеры проектов.

3. Назовите отличия мультипроектного управления от управления портфелем проекта.
4. Охарактеризуйте проектную экономику. Назовите отличия проектной экономики от классической рыночной.
5. Каким образом сокращение жизненного цикла товаров влияет на изменение числа проектно-ориентированных организаций и использование проектного подхода в деятельности предприятий?
6. В каких сферах деятельности предприятия применяется проектное управление?
7. Существуют ли предпосылки применения проектного подхода в условиях кризисного состояния организации? Каковы они?
8. Опишите основные взаимосвязи проектного управления с системами управления организацией.
9. Что представляют собой стратегия проекта и миссия проекта?
10. Охарактеризуйте использование проектного менеджмента в Российской Федерации на примере реализации концепции территорий опережающего развития.
11. Каким образом с развитием проектного управления изменились подходы к определению критериев успеха проектов, выбору их целей?
12. Что такое жизненный цикл проекта и какие подходы к его определению вам известны?
13. Для чего проводится предпроектный анализ?
14. Что такое целевые группы проекта? Чем целевая группа проекта отличается от принятого в маркетинге понятия «целевая аудитория»?
15. Для чего строится целевая структура проекта? Объясните правила построения целевой структуры.
16. Какова главная цель управления временем в проекте?
17. Что такое трудоемкость работ? Перечислите факторы, влияющие на длительность задачи.
18. Что показывает диаграмма Ганта?
19. Что отражено в сетевом графике? Где в сетевом графике находятся резервы времени?
20. Что такое критический путь проекта?
21. Перечислите правила построения сетевого графика.
22. Что является итоговым документом планирования времени в проекте?
23. Перечислите методы оптимизации критического пути проекта.
24. К чему может привести оптимизация критического пути проекта?
25. Что представляют собой задачи проекта и как они формулируются

### **Практические задания (текущий контроль)**

#### **Разработка задания для проектирования**

1. Провести Мониторинг для проектирования процесса — оценочная процедура, проводимая по специальной технологии, включающей:
  - выбор критериев оценки;
  - отбор субъектов экспертной оценки;
  - определение методов измерения эффективности проекта;
  - разработку инструментария;
  - проведение мониторинга;
  - анализ полученных результатов;
  - экспертные выводы и рекомендации. виды экспертной оценки:
2. Провести оценки проектов –
  - предварительную экспертизу проекта — это оценка эффективности проекта на стадии его планирования;

- срединная оценка — оценка эффективности проекта в процессе его реализации в целях отслеживания промежуточных результатов;
- итоговая оценка проекта — оценка результатов проекта, его эффективности. Субъектами оценки могут быть руководитель проекта, члены проектной команды, руководство организации, заказчик, инвестор, представители государственных и административных структур, независимые эксперты (специалисты необходимого профиля и уровня).

Предварительная экспертиза проводится в нескольких направлениях с соответствующими критериями оценки:

- экспертиза подготовки контракта;
- системная качественная экспертиза проекта;
- экспертиза проектного решения;

Экспертиза подготовки контракта — определение целесообразности и выполнимости проекта на основе анализа условий и положений контракта до его подписания заказчиком.

### 3. Системная качественная экспертиза проекта — оценка основных структурных позиций проекта, выделяемых на этапах его

- 1) жизненного цикла. критерии оценки:
- 2) актуальность и обоснованность проблемы, корректность ее формулировки;
- 3) охват проекта — состав и структура целевых групп;
- 4) наличие стратегического замысла проекта;
- 5) логика построения целевой структуры;
- 6) полнота представленных ресурсов, их анализ;
- 7) реалистичность проекта (планирование времени);
- 8) управляемость проекта (состав команды, модель управления и оргструктура проекта);
- 9) экономичность проекта (смета и бюджет проекта);
- 10) устойчивость проекта (риски проекта);

### 4. Развитие команды проекта

- развитие команды проекта предусматривает повышение квалификации членов команды проекта и укрепление взаимодействия между ними для повышения эффективности исполнения проекта.

- цели развития команды:

- повышение навыков членов команды для улучшения их способности выполнять операции проекта;
- укрепление чувства доверия и сплоченности членов команды для повышения продуктивности работы команды.

- в качестве примеров повышения эффективности работы команды можно привести взаимопомощь в случае разбалансированности объемов работ, осуществление коммуникаций наиболее удобным образом, обмен информацией и ресурсами.

Мероприятия по развитию команды проекта дают наибольший эффект, если их начинать на ранних стадиях, но они должны продолжаться в течение всего жизненного цикла проекта.

### **Задания в тестовой форме (текущий контроль)**

1. стратегический замысел проекта — это: а. ценности и смыслы проекта.  
б. приоритетные направления проекта. в. совокупность проблем проекта. г. генеральная цель проекта.
2. определите уровень разработки стратегии проекта «организация и подготовка рекламной кампании»?  
а. деловая. б. корпоративная. в. инициативная. г. Функциональная.

3. определите уровень разработки стратегии проекта «реализация стратегии роста социальной организации»?
  - а. деловая. б. корпоративная. в. инициативная. г. Функциональная.
4. определите уровень разработки стратегии проекта «создание отдела внутреннего аудита промышленной организации»?
  - а. деловая. б. корпоративная. в. инициативная. г. Функциональная.
5. Что такое устав проекта?
  - а. реестр проекта. б. паспорт проекта.
  - в. контекст проекта. г. содержание проекта.
6. окружение проекта – это:
  - а. команда проекта.
  - б. субъекты проектной деятельности. в. участники проекта.
  - г. Эксперты проекта
7. Что такое цель проектирования?
  - а. нахождение баланса интересов участников проекта.
  - б. разработка определенного будущего состояния системы, процессов, отношений.
  - в. удовлетворение социальных потребностей сотрудников. г. оптимизация ресурсов.
8. Что является объектом проектирования в проекте «совершенствование деятельности организации»?
  - а. Мероприятия. б. процессы.
  - в. деятельность. г. отношения.
9. Что является объектом проектирования в проекте «организация внутреннего туризма»?
  - а. деятельность. б. услуги.
  - в. Мероприятия. г. подразделение.
10. Что является объектом проектирования PR-кампании?
  - а. организация. б. услуги. в. деятельность.
  - г. отношение людей.
11. Что является объектом проектирования в проекте «организация конкурса молодых ученых»?
  - а. отношение людей. б. Мероприятия. в. деятельность. г. процессы.
12. к какому типу проекта относится пп «образование»?
  - а. социальный. б. институциональный. в. управленческий.
  - г. организационный.
13. к какому типу проекта относится проект организации рекламной кампании коммерческой фирмы?
  - а. социальный.
  - б. организационный. в. коммерческий. г. ресурсный.
14. К какому типу проекта относится проект снижения текучести кадров?
  - а. социальный. б. управленческий. в. коммерческий.
  - г. организационный.
15. Какая характеристика из нижеперечисленного не относится к универсальным характеристикам проекта?
  - а. инновационность. б. временная локализация. в. результативность.

г. прожективность.

16. Какой параметр из нижеперечисленных не относится к универсальным измерениям проекта?

- а. качество. б. затраты. в. сроки.  
г. коммуникации.

17. Что такое цель проектирования?

- а. нахождение баланса интересов участников проекта.  
б. разработка определенного будущего состояния системы, процессов, отношений.  
в. удовлетворение социальных потребностей сотрудников. г. оптимизация ресурсов.

18. Что является объектом проектирования в проекте «совершенствование деятельности организации»?

- а. Мероприятия. б. процессы.  
в. деятельность. г. отношения.

#### 6.4 Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения. Обучающийся <b>способен</b> осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; <b>способен</b> самостоятельно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; <b>способен</b> осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; <b>способен</b> самостоятельно управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Базовый	зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, некоторые знания и практические навыки по дисциплине. Обучающийся <i>способен участвовать</i> в поиске, критическом анализе и синтезе информации, способен участвовать в применении системного подхода для решения поставленных задач; способен <i>участвовать</i> в определении круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: способен <i>участвовать в</i> осуществлении социального взаимодействия и частично реализовывать свою роль в команде; способен частично управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Пороговый	зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, отрывочные знания и навыки по дисциплине. Обучающийся способен под руководством осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации и под руководством осуществлять

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		системный подход для решения поставленных задач; способен под руководством определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: под руководством осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; способен под руководством управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Низкий	не зачтено	Обучающийся демонстрирует отсутствие систематических знаний и навыков по дисциплине. Однако некоторые элементарные знания по основным вопросам изучаемой дисциплины присутствуют. Обучающийся не демонстрирует способность участвовать в поиске, критическом анализе и синтезе информации, не демонстрирует способность участвовать в применении системного подхода для решения поставленных задач; не демонстрирует способность участвовать в определении круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: не демонстрирует способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; не демонстрирует способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

## 7. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

*Самостоятельная работа* – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Государственным стандартом предусматривается, как правило, 50% часов из общей трудоемкости дисциплины на самостоятельную работу обучающихся. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой студентов.

*Формы самостоятельной работы* студентов разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- участие в работе конференций, комплексных научных исследованиях.

В процессе изучения дисциплины «Проектная деятельность» обучающимися направления 27.03.02 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка к зачету.

#### **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint).
- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE.

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием методической литературы. В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах проведения научных экспериментов и обработки их данных, структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение практических работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ".

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### *Требования к аудиториям*

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
<i>Помещение для лекционных, практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.</i>	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран, ноутбук). комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. Учебная мебель
<i>Помещения для самостоятельной работы</i>	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет, электронную информационную образовательную среду Университета
<i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</i>	Стеллажи. Раздаточный материал.